

ACHATS CENTRAUX
HOTELIERS, ALIMENTAIRES ET
TECHNOLOGIQUES

Hôpital Bicêtre
78, rue du Général Leclerc
94270 Le Kremlin Bicêtre
Tél : 01 53 14 69 00
Fax: 01 53 14 69 99

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

CCTP

Consultation N°26-036

**Lot1 : Travaux de géomètre-expert
DPLG**

**Objet : Travaux topographiques et fonciers pour le compte de L'Assistance Publique - Hôpitaux -
Lot1 : Travaux de géomètre-expert DPLG**

Ce document est associé au CCAP de la consultation 26-036 et à deux annexes :

- Annexe 1 « Charte graphique AP-HP »
- Annexe 2 « Référentiel Nom Normalisé »

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	1 / 25

SOMMAIRE

1	OBJET DU MARCHÉ	4
2	« FON.N » : TRAVAUX FONCIERS – URBANISME	4
2.1	FON.01 -. RECHERCHES D'ARCHIVES FONCIERES (TITRES DE PROPRIETES, ...)	4
2.2	FON.02 -. ETABLISSEMENT SUR PLAN DES LIMITES DE PROPRIETE REELLES OU PRESUMÉES	5
2.3	FON.03 -. PROCEDURE DE DELIMITATION-BORNAGE AMIABLE	5
2.3.1	Préambule :	5
2.3.2	Descriptions	5
2.4	FON.04 -. MATERIALISATION DE LIMITES FONCIERES PAR METHODE D'IMPLANTATION	6
2.5	FON.05 -. ETABLISSEMENT D'UN PLAN DE COUR COMMUNE ET DE TOUTE AUTRE SERVITUDE.....	6
2.6	FON.06 -. ETABLISSEMENT D'UN PLAN DE DIVISION	7
2.7	FON.07 -. ETABLISSEMENT D'UN DOCUMENT D'ARPENTAGE DE REUNION.....	7
2.8	FON.08 -. ETABLISSEMENT D'UN DOCUMENT D'ARPENTAGE DE DIVISION	8
2.9	FON.09 -. POSE DE BORNES, MATERIALISATION DE LIMITES FONCIERES.	8
2.10	FON.10 -. OBTENTION DU CERTIFICAT D'URBANISME INFORMATIF OU DE LA NOTE DE RENSEIGNEMENTS D'URBANISME ET DES CERTIFICATS COMMUNAUX ET ERP	8
2.11	FON.11 -. OBTENTION DU DOSSIER DE DECLARATION PREALABLE POUR DIVISION (D.P.)	9
3	« COP.N » : COPROPRIETES, DIVISIONS EN VOLUMES	9
3.1	COP.01- ETABLISSEMENT D'UN ETAT DESCRIPTIF DE DIVISION EN COPROPRIETE (BATIMENT EXISTANT).....	9
3.2	COP.02 - ETABLISSEMENT D'UN MODIFICATIF A UN ETAT DESCRIPTIF DE DIVISION EN COPROPRIETE.	10
3.3	COP.03 - ETABLISSEMENT D'UN ETAT DESCRIPTIF DE DIVISION EN VOLUMES.	10
3.4	COP.04 - ETABLISSEMENT D'UN MODIFICATIF A UN ETAT DESCRIPTIF DE DIVISION EN VOLUMES.	12
4	« TOP.N » : TRAVAUX TOPOGRAPHIQUES (EXTERIEURS).....	12
4.1	TOP.01. - RELEVÉ TOPOGRAPHIQUE DES EXTERIEURS (PRECISION DU 1/200 ^{EME}).....	13
4.2	TOP.01A. - PLUS-VALUE POUR SURDENSITE OU RELEVÉ D'ELEMENTS SINGULIERS.	13
4.3	TOP.02-. RELEVÉ POUR ETABLISSEMENT D'UN PLAN DE MASSE.....	13
4.4	TOP.03 - RELEVÉ ET REPORT DU RESEAU D'ASSAINISSEMENT (NON VISITABLE)	14
4.5	TOP.04-. RELEVÉ ET REPORT DES GALERIES SOUTERRAINES VISITABLES (HORS ASSAINISSEMENT)	14
4.6	TOP.05-. RELEVÉ ET REPORT DE COLLECTEURS D'ASSAINISSEMENT (OVOÏDES, ...)	15
4.7	TOP.06-. ENQUETE AUPRES DES CONCESSIONNAIRES ET REPORT DES RESEAUX (VOIRIE PUBLIQUE).	15
4.8	TOP.07-. RELEVÉ ET REPORT DES RESEAUX ENTERRES PAR DETECTION	16
5	« INT.N » : RELEVES D'INTERIEURS, SUPERFICIES.....	16
5.1	INT.01 - RELEVÉ POUR PLANS D'INTERIEURS ET TABLEAU DE SUPERFICIES (1/100 ^{EME}).....	16
5.2	INT.01A – RELEVÉ SPECIFIQUE POUR PLAN DES COMBLES.....	17
5.3	INT.01B – PLUS-VALUE SUIVANT LA DENSITE D'ENCOMBREMENT, D'OCCUPATION DES LOCAUX	17
5.4	INT.02 - CERTIFICAT DE SUPERFICIE PRIVATIVE « LOI CARREZ »	17
5.5	INT. 03 -. CALCUL DES SDPCC – SDPC (AVEC PLAN EXISTANT)	17
5.6	INT.04 – RELEVÉ DES RESEAUX INTERIEURS.	18
5.7	INT.05 - RELEVÉ ET ETABLISSEMENT DE PLAN D'HEBERGES DES PROPRIETES VOISINES.	18
5.8	INT.06- RELEVÉ ET ETABLISSEMENT DE COUPES DE BATIMENTS (SANS PLANS EXISTANTS)	19
5.9	INT.07 –ETABLISSEMENT DE COUPES DE BATIMENTS (AVEC PLANS EXISTANTS).....	19
5.10	INT.08 - RELEVÉ ET ETABLISSEMENT DE PLANS DE FAÇADE.	19

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	2 / 25

6	« BIM.N » : MAQUETTE NUMERIQUE	20
6.1	BIM.01- RELEVÉ 3D ET ÉTABLISSEMENT D'UNE MAQUETTE D'INTÉRIEURS 1/100ÈME ET LOD200	20
6.2	BIM.01A - RELEVÉ SPÉCIFIQUE POUR MAQUETTE 3D/PLAN2D DES COMBLES	20
6.3	BIM.01B - PLUS-VALUE SUIVANT LA DENSITÉ D'ENCOMBREMENT OU D'OCCUPATION, LA COMPLEXITÉ ARCHITECTURALE (ANCIEN / NEUF).....	20
6.4	BIM.02 - MODÉLISATION DEPUIS UN RELEVÉ TRADITIONNEL 2D ET SCAN 3D EXISTANT POUR LES LOTS ARCHITECTURAUX ET STRUCTURELS.....	20
6.5	BIM.03 - MODÉLISATION DEPUIS UN RELEVÉ TRADITIONNEL 2D ET SCAN 3D EXISTANT POUR LES ÉLÉMENTS TECHNIQUES APPARENTS	21
6.6	BIM.04 - ENRICHISSEMENT ET MODIFICATION D'UNE MAQUETTE EXISTANTE	21
6.7	BIM.05 - TRAVAUX DIVERS ASSUJETTIS À UNE ASSISTANCE SUR MAQUETTE BIM.....	21
7	« DIV.N » : PRESTATIONS DIVERSES	21
7.1	DIV.01 – RELEVÉ PAR MÉTHODE DE DRONE	21
7.2	DIV.02 - PARTICIPATION À UNE RÉUNION DE TRAVAIL SUR SITE.....	21
7.3	DIV.03 - MAJORATION POUR TRAVAUX DE NUIT	21
7.4	DIV.04 - MAJORATION POUR TRAVAUX EN DEHORS DES JOURS OUVRES.....	22
7.5	DIV.05 - INTERVENTION DE MESURAGE PARTICULIER	22
7.6	DIV.06 - FOURNITURE DE TIRAGES PAPIER.....	22
7.7	DIV.07 - SCANNER DES PLANS GRAND FORMAT (A0).....	22
8	LIVRAISON DES DOCUMENTS ET FICHIERS (ARTICLE COMMUN À L'ENSEMBLE DES MISSIONS)	22
9	DOSSIERS LIVRES	22
10	TIRAGES PAPIER DE PLANS ET AUTRES DOCUMENTS ÉCRITS	22
11	FICHIERS INFORMATIQUES (PLANS AUTOCAD).....	23
11.1	QUALITÉ DES FICHIERS	23
11.2	UNITÉS	23
11.3	COHÉRENCE SPATIALE.....	23
11.3.1	<i>Origine, système de coordonnées :</i>	23
11.3.2	<i>Orientation :</i>	24
11.4	CHARTÉ GRAPHIQUE ET ENTITÉS GRAPHIQUES.....	24

1 OBJET DU MARCHÉ

Le marché a pour objet la réalisation de missions de travaux établis par des géomètres experts D.P.L.G, pour le compte de l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris.

Les prestations objet du marché font l'objet, pour celles le justifiant, d'une description détaillée ci-après.

En outre, quelle que soit la mission faisant l'objet du bon de commande, le titulaire du marché assure **une prestation générale de conseil**. Cette prestation consiste en la réponse à des demandes d'information ou de documentation à caractère général ressortissant du domaine du géomètre expert DPLG. Elle ne peut en aucun cas se traduire par la réalisation d'étude, analyse ou synthèse autres que celles prévues expressément dans la définition de chaque mission.

L'ensemble des prestations du marché pourront être commandées par le Service Patrimoine et Valorisation Foncière (de la Direction Economique, Financière, de l'Investissement et du Patrimoine) pour les besoins notamment :

- du domaine privé de l'AP-HP.

Ce domaine privé est constitué de sites de nature et de dimensions très variables, en région Ile-de-France mais également en Province (terrains bâtis ou non bâtis, bâtiments isolés ou ensembles de constructions, immeubles de logements...).

- des Hôpitaux et des services généraux de l'AP-HP,

2 « FON.N » : TRAVAUX FONCIERS – URBANISME

Ce groupe de prestations s'applique à l'ensemble des activités du géomètre expert spécifiques à la recherche ou à la création des limites foncières des propriétés et à la réalisation de plans faisant appel aux notions de respect des réglementations d'urbanisme. Elles recouvrent donc tous les travaux relatifs aux limites de propriété et aux opérations de bornage, aux servitudes et zonage, à la détermination de superficies.

Pour l'ensemble de ces prestations il devra être réalisé des prestations Top.n et Int.n suivant les dossiers

2.1 FON.01 -. RECHERCHES D'ARCHIVES FONCIERES (TITRES DE PROPRIETES, ...)

Cette mission de collecte d'informations est la première étape indispensable à la définition des limites réelles de propriété et des servitudes existantes.

Le prestataire devra obtenir copie ou consulter là où ils sont archivés (Service du cadastre, bureau des hypothèques, Notaires, Géomètres-Experts, archives départementales, les propriétaires riverains, Direction du Patrimoine et de la Logistique de AP-HP, Direction des Affaires Juridiques de l'AP-HP pour la détermination de domanialité, ...) les documents officiels relatifs à la propriété, fiches hypothécaires, documents d'arpentage de création, croquis de lever du service du cadastre, titre de propriété, plans de bornage, de lotissement ou de division, état descriptif de division en volumes, règlement de copropriété, plans et actes de servitudes, certificats d'alignement,...).

Les informations issues de ce dépouillement d'archives seront fournies telles quelles ou bien seront reportées sur le ou les plans objet des prestations définies ci-après si elles sont commandées.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	4 / 25

2.2 FON.02 -. ETABLISSEMENT SUR PLAN DES LIMITES DE PROPRIETE REELLES OU PRESUMEEES.

L'objet est de reporter les limites de propriétés réelles issues de l'exploitation des documents d'archives, et toute autre information relative à la propriété (plan de servitude, plan d'alignement, ...) ayant une incidence foncière, sur un plan en vérifiant la concordance avec les aménagements existants.

La conduite de cette mission est conditionnée par la réalisation préalable du plan des lieux dans le cadre de la prestation de relevé topographique (**Top.01 ou Top.02**) (échelle du 1/200^{ème} ou 1/500^{ème} en fonction de l'étendue du terrain).

Il appartiendra au géomètre de vérifier sur site l'exhaustivité du relevé et de définir les présomptions de mitoyenneté ou d'appartenance des murs et clôtures suivant les signes apparents constatés.

Lorsque les limites auront été tracées, les cotes périmétriques et la superficie réelle seront indiquées sur le plan, ainsi que les éventuels empiètements des constructions mis en évidence.

Sur le plan devront être aussi reportées les limites de lots de volumes ainsi que les limites de lots ou de parties communes de copropriété.

Le rendu constituera en un plan en faisant apparaître une légende et les références des documents d'archives appliqués (source, date d'établissement, titre du document, ...).

En l'absence d'une définition complète du périmètre d'une propriété, un nota indiquera que certaines « *limites seront à confirmer par bornage amiable avec le(s) propriétaire(s) riverain(s)* ».

Cette opération de confirmation par bornage contradictoire ou de matérialisation de limites n'est pas incluse dans la présente mission.

2.3 FON.03 -. PROCEDURE DE DELIMITATION-BORNAGE AMIABLE.

2.3.1 Préambule :

Ces missions conduisent à procéder au bornage amiable rendu nécessaire lorsqu'un projet d'aménagement s'appuie sur les limites de propriété et peut entraîner la démolition de murs ou clôtures, dont le caractère mitoyen ou privatif doit être certain et afin de s'assurer de ne pas empiéter sur la propriété voisine.

L'article 646 du code civil autorise tout propriétaire d'un bien immobilier à procéder au bornage contradictoire de la (des) limite(s) séparative(s) avec le(s) propriétaire(s) riverain(s).

La mission du prestataire consiste à établir un procès-verbal de bornage, le soumettre au(x) propriétaire(s) riverain(s), obtenir sa (leurs) signature(s) et matérialiser si nécessaire la limite (marques de peinture sur mur existant, bornes sur terrain meuble, clous sur terrain dur ou tout repérage permettant de positionner les limites fixées).

Ces prestations se justifient aussi dans le cadre de la définition de l'assiette foncière d'un terrain en vue de sa vente ou de réalisation de baux emphytéotiques.

Etant donné l'issue non garantie de la procédure (soumis à l'acceptation des propriétaires riverains), celle-ci est scindée en deux phases :

- *Une étude de faisabilité visant à confirmer l'accord des propriétaires riverains.*
- *La reconnaissance de limite par signature du procès-verbal de bornage.*

2.3.2 Descriptions

Cette prestation devra être conforme aux dispositions ordinales édictées par l'Ordre des Géomètres-Experts.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	5 / 25

La conduite de cette mission est conditionnée par la réalisation préalable du plan des lieux dans le cadre de la prestation de relevé topographique (**Top.01 ou Top.02**)

Cette prestation inclus la rechercher des identités et adresses des propriétaires riverains réels, à les informer de la mission et à analyser les documents complémentaires en leur possession (titre de propriété, plan de géomètre, ...) et à recueillir leur accord de principe (non formel) sur l'objet de la procédure. La limite foncière aura préalablement été rétablie sur plan ou proposée en l'absence d'archives et un projet de procès-verbal de bornage devra être intégré au plan. Après obtention de l'accord de principe d'au moins un propriétaire riverain, la phase suivante (formalisation par signatures) doit être engagée.

Cette prestation inclus également la convocation des différentes parties sur place, la matérialisation si nécessaire des points de limite et le recueil des signatures sur le procès-verbal de bornage en autant d'exemplaires que de parties concernées et pour répondre aux besoins d'archivage du prestataire. Un exemplaire du document signé sera remis aux différents riverains, à la personne publique (AP-HP) et le géomètre en conservera un exemplaire dans ses archives.

Le rendu constituera en un plan mis à jour de la propriété objet, en y indiquant la nature des points matérialisés et en précisant que « *la limite a fait l'objet d'un bornage en date du.....* ». Les parties signataires seront clairement identifiées. Les pouvoirs des propriétaires représentés seront annexés au procès-verbal de bornage.

2.4 FON.04 -. MATERIALISATION DE LIMITES FONCIERES PAR METHODE D'IMPLANTATION

Cette mission n'est applicable que dans le cas des opérations de rétablissement de limites (**Fon.03**) ou de division de propriété (**Fon.09**), lorsque la matérialisation (pose de bornes ou autres repères) ne peut s'effectuer de façon fiable par chaînage à partir d'éléments pérennes proches (murs, clôtures, constructions, alignements, ...).

Conformément à l'introduction du présent descriptif des travaux fonciers, l'implantation du ou des points sur le terrain sera effectuée dans le référentiel planimétrique du site.

Cette mission implique que le prestataire devra, au préalable, disposer de la définition numérique de la limite (coordonnées issues de la prestation **Fon.03**)

Le rendu constituera en un plan mis à jour en y reportant la date de matérialisation des limites et la nature des points (bornes, clous, ...).

2.5 FON.05 -. ETABLISSEMENT D'UN PLAN DE COUR COMMUNE ET DE TOUTE AUTRE SERVITUDE.

Cette mission consiste en la l'analyse et à la définition et le tracé sur le plan des emprises de servitudes de cour commune et de toute(s) autre(s) servitude(s). (Passage, non aedificandi, non altius tollendi, vues, réseaux, ...).

La conduite de cette mission est conditionnée par la réalisation préalable de plan des lieux de l'existant (plan fourni par le donneur d'ordre ou réalisé dans le cadre de l'une des prestations **Top.n** ou **Int.n**), suivant la nature du dossier.

Le prestataire devra procéder à la collecte des règlements d'urbanisme en vigueur, les appliquer pour reporter sur plan l'éventuel projet puis l'emprise de la servitude de cour commune, coter son périmètre, indiquer sa superficie et identifier son contour.

L'AP-HP fournira les éléments nécessaires afin d'analyser à la création de la ou des cour(s) commune(s) et servitude(s). Par exemple un projet d'aménagement d'architecte justifiant la création de la servitude de cour commune et de l'analyser afin de proposer les différentes servitudes à créer.

Le rendu consistera en un plan spécifique reprenant l'ensemble des servitudes et un projet de rédaction de texte pour constitution de servitude décrivant les conditions d'exercice de chacune des servitudes (pièce écrite). Ce projet servira de base au Notaire chargé d'enregistrer et publier ces servitudes.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	6 / 25

2.6 FON.06 -. ETABLISSEMENT D'UN PLAN DE DIVISION

Le plan de division doit être établi en cas de détachement d'une partie d'une propriété bâtie ou non bâtie en vue de sa cession. Le prix de cette prestation se fera sur la superficie du ou des lots à détacher.

Le prestataire devra reporter la limite de division suivant les indications qui lui sont fournies par l'AP-HP. **Il devra participer à sa définition dans le cadre de sa mission de conseil.** Dans tous les cas il devra vérifier la faisabilité du projet de division au regard des règles d'urbanisme, en particulier en ce qui concerne le respect des superficies minimales et des droits à construire.

Le prestataire s'appuiera sur le plan de la propriété, total ou partiel, qui doit avoir été dressé dans le cadre de la prestation **Top.01** ou **Top.02**. D'autre part, pour mener à bien sa mission, il devra disposer de la définition précise du périmètre du terrain à diviser.

Si le projet de division implique la création de servitudes, cette prestation devra aussi être complétée des prestations **Fon.05** définissant un jeu de servitudes nécessaire au projet de division. Le prestataire devra donc être missionné pour les travaux énumérés ci-avant si le donneur d'ordre ne dispose pas des plans requis.

Le rendu consistera en un plan au 1/200^{ème} devront être indiquées la limite de division avec cotations associées, les superficies des lots créés (avec teintes) et les superficies au sol des bâtiments existants. La mission comprend, un piquetage préalable, la remise d'un plan provisoire pour avis, puis, après validation du projet de division, la rédaction et le dépôt de la lettre d'information au Maire (lors de la création de lots à bâtir).

Pour la finalisation administrative de la division, un document d'arpentage devra être ensuite établi dans le cadre de la prestation complémentaire **Fon.11**.

Le prestataire sera parfois amené à réaliser plusieurs projets ou esquisses de division. La fourniture de différents projets simples de division fait partie de cette prestation. Dans le cas de divisions complexes nécessitant la réalisation de plusieurs esquisses, faisant intervenir de nombreux paramètres (calage de bâtiment, servitude, étude de prospects, lotissement, ...), le prestataire pourra demander l'application de ce prix, **avec un abattement de 30%**, pour chaque esquisse supplémentaire réalisée. L'application de cette modalité se fera en concertation avec la personne responsable de la commande.

La matérialisation définitive de la limite de division sur le terrain (bornes, clous ou marques de peinture suivant la nature du terrain) sera réalisée dans le cadre de la présente mission, après validation du projet de division et préalablement à la signature de l'acte authentique enregistrant la cession. Un procès-verbal de bornage de la division sera dressé par le prestataire.

2.7 FON.07 -. ETABLISSEMENT D'UN DOCUMENT D'ARPENTAGE DE REUNION.

Le Document d'Arpentage (DA) ou Document Modificatif du Parcellaire Cadastral (DMPC) est le document administratif et technique établi par le Géomètre-Expert en vue de permettre au service du cadastre de procéder à la numérotation de parcelles nouvellement créées.

Dans le cas de réunion de parcelles contiguës et appartenant à un unique propriétaire, le prestataire devra obtenir du service du cadastre l'extrait de plan cadastral sur lequel seront rayées les limites des parcelles ainsi que la chemise n°6463 sur laquelle sera reportée la superficie totale.

Le prestataire devra recueillir les signatures du propriétaire puis déposer le DA complet au service du cadastre pour numérotation. Après l'obtention des nouveaux numéros, ceux-ci seront diffusés auprès de la personne publique donneur d'ordre.

Si un plan d'ensemble issu d'un relevé du site concerné a été préalablement remis au prestataire ou réalisé par celui-ci dans le cadre d'une précédente prestation, il lui appartiendra de procéder à sa mise à jour (report du/des nouveau(x) numéros(s)).

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	7 / 25

2.8 FON.08 -. ETABLISSEMENT D'UN DOCUMENT D'ARPENTAGE DE DIVISION

Cette prestation est la suite de la prestation **Fon.06**

La confection du DA de division nécessite au préalable d'avoir défini la/les nouvelle(s) limite(s) suivant le plan de division.

Si toutefois aucun plan de division n'a été préalablement réalisé et que la limite de division peut être définie, il appartiendra au donneur d'ordre de fournir tous les éléments permettant de caler les limites sur le plan cadastral.

Sur la base de ces données, le prestataire devra obtenir du service du cadastre l'extrait de plan cadastral sur lequel seront reportées les limites de division et cotations ainsi que la chemise n°6463 sur laquelle seront récapitulés les lots créés avec leurs superficies (en joignant les listings et justificatifs de calculs si nécessaire). Le prestataire devra recueillir les signatures du propriétaire et de l'éventuel acquéreur puis déposer le DA complet au service du cadastre. Après l'obtention du Document d'Arpentage numéroté, celui-ci est remis en original contre récépissé ou lettre RAR à la personne publique donneur d'ordre ou au Notaire chargé de la cession.

Si un plan d'ensemble ou un plan de division issu d'un relevé du site concerné a été préalablement remis au prestataire ou réalisé par celui-ci dans le cadre d'une précédente prestation, il lui appartiendra de procéder à sa mise à jour (report du/des nouveau(x) numéro(s)).

2.9 FON.09 -. POSE DE BORNES, MATERIALISATION DE LIMITES FONCIERES.

Cette mission consiste à matérialiser sur le terrain une limite foncière après qu'elle ait été préalablement définie et validée par l'AP-HP.

Si la configuration du terrain ne permet pas la pose de bornes, la matérialisation sera réalisée par la pose de tout autre repère pérenne adapté (clou, marque de peinture, piquet).

La définition de la limite peut être issue d'une division ou d'une opération de délimitation-bornage ayant donné lieu à l'édition d'un plan coté (plan fourni par le donneur).

A l'issue de sa mission, le géomètre établira un plan et procès-verbal de bornage sur lequel le type de matérialisation sera clairement indiqué.

2.10 FON.10 -. OBTENTION DU CERTIFICAT D'URBANISME INFORMATIF OU DE LA NOTE DE RENSEIGNEMENTS D'URBANISME ET DES CERTIFICATS COMMUNAUX ET ERP

L'objet est de réunir les documents en vue de constituer le dossier d'urbanisme d'une propriété avec note de renseignements d'urbanisme. Ces pièces sont exigées dans le cadre de mutation d'un immeuble bâti ou non bâti sans modification de son état.

Le prestataire devra effectuer les démarches nécessaires auprès des services concernés, il devra effectuer les recherches cadastrales et établir un plan de situation en trois exemplaires, transmettre les demandes pour l'obtention de la note de renseignements d'urbanisme, des documents administratifs communaux, départementaux et cadastraux.

Lorsque le dossier sera constitué, il sera transmis au donneur d'ordre ou au notaire en charge de la mutation.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	8 / 25

2.11 FON.11 -. OBTENTION DU DOSSIER DE DECLARATION PREALABLE POUR DIVISION (D.P.)

L'objet est de réunir l'ensemble des documents en vue de constituer le dossier pour une déclaration préalable en vue de diviser une parcelle. Ces pièces sont exigées dans le cadre au regard des règles d'urbanisme pour division parcellaire.

Le prestataire devra effectuer les démarches nécessaires auprès des services concernés, constituer le dossier complet et le déposer aux services concernés pour instruction afin d'obtenir l'arrêté d'acceptation.

Lorsque l'acceptation sera obtenue, le prestataire devra effectuer l'affichage réglementaire sur place.

3 « COP.N » : COPROPRIETES, DIVISIONS EN VOLUMES

Ces prestations concernent les travaux fonciers liés à la propriété multiple sur une même unité foncière. La loi du 10 juillet 1965 dans son article 1^{er} régit tout immeuble ou groupe d'immeubles dont la propriété est répartie entre plusieurs personnes en copropriété par lot comprenant chacun une partie privative et une quote-part des parties communes. Un règlement (acte obligatoire) est alors établi, il organise le fonctionnement de la copropriété, les droits et les obligations des copropriétaires. Il est complété d'un état descriptif de division.

3.1 COP.01- Etablissement d'un état descriptif de division en copropriété (Bâtiment existant).

Cette mission a pour but de réaliser, conformément aux dispositions de la loi du 10 juillet 1965 et ses amendements, un état descriptif de division (EDDC) nécessaire à l'établissement du règlement de copropriété (dont la rédaction sera finalisée par le Notaire en charge de son enregistrement). Les documents remis sont conformes à la loi sur la Publicité Foncière.

La conduite de cette mission est conditionnée par la réalisation préalable de plan des lieux de l'existant (plan fourni par le donneur d'ordre ou réalisé dans le cadre des prestations **Top.n** ou **Int.n**).

L'AP-HP fournit également les titres de propriété et le règlement de copropriété. Si l'AP-HP n'est pas en possession de ces documents, la mission doit être précédée d'une recherche et analyse des archives foncières dans le cadre de la prestation **Fon.01** (plans d'origine, historique des éventuels précédents modificatifs enregistrés).

La mission doit être précédée d'une étude du dossier des plans fournis ou à réaliser et d'une réunion de mise au point des différents éléments en concertation avec le maître d'ouvrage, les architectes et le Notaire de l'opération. Il est à prévoir au minimum une réunion de travail. Le prestataire devra s'assurer de la cohérence entre les superficies indiquées sur les plans de vente et les superficies réelles ou projetées calculées par ses soins à partir des plans de projet.

Il est procédé à l'identification des parties communes et à leur classification, puis à la numérotation des lots. Le calcul des tantièmes de copropriété est alors effectué. La rédaction de l'état descriptif de division doit, pour chaque lot, l'identifier, le situer, le décrire et indiquer le nombre de tantièmes des parties communes générales. Un tableau récapitulatif des tantièmes généraux, particuliers (par exemple par bâtiment) et de répartition des charges particulières ou spéciales est établi.

Les plans par bâtiment et par niveau sont édités avec les parties communes teintées en jaune et une teinte différente par lot. Un exemplaire provisoire de l'état descriptif et les plans sont adressés à tous les intervenants du projet de mise en copropriété pour validation. Elle sera éventuellement suivie d'une nouvelle réunion de travail après étude des documents provisoires, pour analyser les remarques ou les modifications demandées par les différents intervenants. Les éditions finales seront réalisées en prenant en compte les demandes de corrections.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	9 / 25

Le prestataire sera parfois amené à réaliser plusieurs projets ou esquisses de l'EDDC. La fourniture de différentes esquisses de l'EDDC fait partie de cette prestation si la teneur générale du projet reste constante dans la mesure où les modifications sont relatives à des ajustements ou réglages du projet de division. Dans le cas de divisions complexes nécessitant la réalisation de plusieurs esquisses devant s'adapter à des projets ne présentant pas la même « philosophie », ou faisant intervenir de nombreux paramètres (calage de bâtiment, servitude, étude de prospects, etc.), le prestataire pourra demander l'application du prix correspondant à cette prestation, **en y appliquant un abattement de 30%**, pour chaque esquisse supplémentaire réalisée. L'application de cette modalité se fera en concertation avec la personne responsable de la commande.

Le diagnostic technique suivant l'article 74 de la loi S.R.U. (pour la mise en copropriété d'immeubles existants édifiés depuis plus de 15 ans) est prévu dans cette prestation.

3.2 COP.02 - Etablissement d'un modificatif à un état descriptif de division en copropriété.

Cette mission a pour but de réaliser un projet de modificatif à un état descriptif de division déjà publié par un acte notarié.

Pour les immeubles projetés, les plans de projets définitifs (DCE) et des plans de vente sont nécessaires. Pour les immeubles existants, l'AP-HP met à disposition le plan de masse de la propriété (réalisé lors de la prestation **Top.02**), les plans d'intérieurs au 1/100^{ème} (objet de la prestation **Int.01**) et le récapitulatif des superficies par local et par lot (calculs prévus en **Int.01**). Si ces données ne sont pas fournies par l'AP-HP, elles donnent lieu à la réalisation des prestations complémentaires prévues dans ce paragraphe.

L'AP-HP fournit également les titres de propriété et le règlement de copropriété. Si l'AP-HP n'est pas en possession de ces documents, la mission doit être précédée d'une recherche et analyse des archives foncières dans le cadre de la prestation **Fon.01** (plans d'origine, historique des éventuels précédents modificatifs enregistrés).

Il est à prévoir au minimum une réunion de travail pour prendre en compte les attentes des parties. La vérification des superficies indiquées sur les plans de vente avec les superficies réelles ou projetées des plans d'intérieurs est réalisée et comprise dans cette mission pour éviter toute incohérence.

Il est procédé à l'identification des parties communes et à leur classification, puis à la numérotation des lots. Le calcul des tantièmes de copropriété est alors effectué. La rédaction du modificatif à l'état descriptif de division doit, pour chaque lot, l'identifier, le situer, le décrire et indiquer le nombre de tantièmes des parties communes générales. Un tableau récapitulatif des tantièmes généraux, particuliers (par exemple par bâtiment) et de répartition des charges particulières ou spéciales est établi.

Les plans faisant apparaître les lots créés ou à supprimer sont édités avec les parties communes teintées en jaune et une teinte différente par lot. Un exemplaire provisoire du modificatif et les plans sont adressés à tous les intervenants du projet de mise en copropriété (ou modification) pour validation. Elle sera éventuellement suivie d'une nouvelle réunion de travail après étude des documents provisoires, pour analyser les remarques ou les modifications demandées par les différents intervenants. Les éditions finales seront réalisées en prenant en compte les demandes de corrections.

3.3 COP.03 - Etablissement d'un état descriptif de division en volumes.

Cette mission a pour but de réaliser un état descriptif de division en volume (EDDV). Elle est nécessaire pour la cession de droits immobiliers échappant aux dispositions de la loi sur la copropriété. Cette prestation établit les documents de base indispensables au Notaire, préalablement à la rédaction de l'acte notarié enregistrant la cession de droits immobiliers.

Pour les immeubles projetés, les plans du projet (DCE) sont requis, à savoir plan de masse, plan d'intérieurs, coupes et façades. L'AP-HP met à disposition le plan de masse de la propriété (réalisé lors de la prestation **Top.01**), les plans d'intérieurs au 1/100° et des coupes (objet des prestations **Int.n**). Au cas où tout ou partie de

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	10 / 25

ces données ne seraient pas fournies par l'AP-HP, elles donnent lieu à la réalisation des prestations complémentaires prévues dans ce paragraphe. Pour compléter des documents existants, un relevé spécifique des informations faisant défaut devra être réalisé en vue de définir les volumes dans les 3 dimensions (planimétrie et altimétrie). Le prestataire doit analyser les documents existants et proposer la solution la plus économique pour atteindre les objectifs de l'AP-HP.

La mission doit être précédée d'une étude du dossier DCE ou des plans existants et d'une réunion de mise au point des différents éléments en concertation avec le maître d'ouvrage, les architectes et le Notaire de l'opération. Il est à prévoir au minimum une réunion de travail. L'AP-HP fournit également les titres de propriété. Si l'AP-HP n'est pas en possession de ces documents, la mission doit être précédée d'une recherche et analyse des archives foncières dans le cadre de la prestation **Fon.01** (plans d'origine, servitudes, conventions, etc.).

Il est procédé à l'établissement d'un avant-projet de découpage (esquisse) et des règles applicables de gestion qui en découlent. Les plans par niveau et les coupes sont édités mais sans cotation ni numéros des points périmétriques. Cette esquisse provisoire est fournie aux différents intervenants. A ce stade, une nouvelle réunion de travail après étude des documents provisoires, permettra de présenter l'ensemble immobilier, ses contraintes de fonctionnement puis de synthétiser les remarques ou les modifications demandées par les différents intervenants. Il est probable que cette phase d'étude demande de modifier l'esquisse de base, devant aboutir à une nouvelle réunion de travail et de concertation. L'édition finale concrétisera les demandes de corrections retenues au cours de la phase d'étude. Les plans par niveaux seront établis avec les définitions des points du périmètre des volumes en coordonnées planimétriques et indication des altitudes. Des coupes significatives seront dessinées avec indication du numéro de volume et des altitudes. Tous les volumes seront identifiés et teintés.

La rédaction de l'Etat Descriptif de Division en Volume consiste en la description exhaustive de l'immeuble et en une description des volumes en planimétrie et en altimétrie. Les volumes sont décomposés en fractions simples présentant une altimétrie homogène. Toutes les fractions de base sont déterminées en surface et en altimétrie.

Les limites entre volumes bâtis seront fixées en axe de voile ou de plancher, sauf exception, en fonction des caractéristiques de construction des ouvrages.

L'Etat Descriptif de Division en Volume comporte une partie textuelle et un tableau de synthèse des volumes et fractions de volumes. La rédaction de l'EDDV n'est engagée qu'après validation d'une esquisse étudiée en concertation avec le maître d'ouvrage, les architectes et le notaire de l'opération.

Un tableau récapitulatif des volumes et un calcul des S.D.P.C. assiettes de référence à la cession à intervenir seront annexés à l'Etat descriptif. Ces documents font partie de la prestation.

Le principe de découpage retenu permettra de fixer les servitudes et tolérances à constituer (fonds servant et fonds dominant). Celles-ci seront décrites précisément pour définir leur étendue et leurs conditions d'exercice. Il sera proposé une définition et une répartition des charges générales ou particulières conséquentes des servitudes et tolérances retenues.

Les servitudes actives ou passives par volume seront listées.

Des plans complémentaires, notamment en ce qui concerne les différentes servitudes, seront établis après étude et analyse (en particulier l'inventaire des différents réseaux). Le projet de l'état descriptif de division en volumes est rédigé et les documents nécessaires à la constitution des servitudes sont édités (plans et projets d'actes qui seront finalisés par le Notaire).

Toutes les servitudes générales à prendre en compte seront recensées à savoir:

- -servitudes générales d'appui, d'accrochage et de prospect
- -servitudes de canalisation, gaines et réseaux divers
- -mitoyennetés
- -ouvrages et équipements d'intérêt collectif
- -obligations d'assurance

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	11 / 25

Le prestataire sera parfois amené à réaliser plusieurs projets ou esquisses de l'EDDV. La fourniture de différentes esquisses de l'EDDV fait partie de cette prestation si la teneur générale du projet reste constante dans la mesure où les modifications sont relatives à des ajustements ou réglages du projet de division. Dans le cas de divisions complexes nécessitant la réalisation de plusieurs esquisses devant s'adapter à des projets ne présentant pas la même « philosophie », ou faisant intervenir de nombreux paramètres (calage de bâtiment, servitude, étude de prospects, etc.), le prestataire pourra demander l'application du prix correspondant à cette prestation, **en y appliquant un abattement de 30%**, pour chaque esquisse supplémentaire réalisée. L'application de cette modalité se fera en concertation avec la personne responsable de la commande.

La modification du projet après rédaction de l'EDDV entraîne l'application du prix correspondant à cette prestation, **sans y appliquer d'abattement**.

3.4 COP.04 - ETABLISSEMENT D'UN MODIFICATIF A UN ETAT DESCRIPTIF DE DIVISION EN VOLUMES.

Cette mission a pour but de réaliser un projet de modificatif à un état descriptif de division en volume (EDDV).

Sa mise en œuvre reprend la procédure de création d'un EDDV prévue à l'article **Cop.04**.

Seuls les plans par niveau et les coupes relatifs au modificatif sont édités. Des coupes significatives seront aussi éditées, ainsi que les plans complémentaires des nouvelles servitudes créées (et projets d'actes de constitution de servitudes).

Le prestataire sera parfois amené à réaliser plusieurs projets ou esquisses de l'EDDV. La fourniture de différentes esquisses de l'EDDV fait partie de cette prestation si la teneur générale du projet reste constante dans la mesure où les modifications sont relatives à des ajustements ou réglages du projet de division. Dans le cas de divisions complexes nécessitant la réalisation de plusieurs esquisses devant s'adapter à des projets ne présentant pas la même « philosophie », ou faisant intervenir de nombreux paramètres (calage de bâtiment, servitude, étude de prospects, etc.), le prestataire pourra demander l'application du prix correspondant à cette prestation, **en y appliquant un abattement de 40%**, pour chaque esquisse supplémentaire réalisée. L'application de cette modalité se fera en concertation avec la personne responsable de la commande.

Le modificatif à l'Etat Descriptif de Division en Volume comporte une partie textuelle et un tableau de synthèse des volumes et fractions de volumes. La rédaction de l'EDDV n'est engagée qu'après validation d'une esquisse étudiée en concertation avec le maître d'ouvrage, les architectes et le notaire de l'opération. Toute modification du projet après rédaction du modificatif à l'EDDV entraîne l'application du prix correspondant à cette prestation, **sans y appliquer d'abattement**.

4 « TOP.N » : TRAVAUX TOPOGRAPHIQUES (EXTERIEURS)

L'ensemble de ces prestations sont des missions complémentaires à réaliser dans le cadre des « Travaux de Géomètre Expert DPLG » suivant la nature des dossiers : Application des limites de propriété, division parcellaire, délimitation de propriété-bornage, division en volume, mise en copropriété, servitudes...

Ces prestations concernent l'ensemble des travaux de relevé permettant la réalisation de plans couvrant partiellement ou totalement un site et contenant tous les aménagements visibles en surface.

Les relevés doivent présenter une précision pour une exploitation des plans à l'échelle du 1/200^{ème} (précision requise pour le calcul de superficies et les études)

Cette précision permet la superposition de « couches » complémentaires telles que les réseaux ou les emprises des galeries souterraines.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	12 / 25

4.1 TOP.01. - RELEVÉ TOPOGRAPHIQUE DES EXTERIEURS (PRECISION DU 1/200^{ÈME})

Cette mission a pour but la réalisation d'un plan topographique complet d'une zone concernée par une étude dans le cadre de Travaux Foncier.

Ce plan est le support de base indispensable. Il doit non seulement offrir une précision centimétrique et offrir une « image » du terrain exhaustive.

Le relevé comprendra tous les détails visibles au sol, les emprises des voiries et des bâtiments et auvents, avec leurs accès et les altitudes des seuils, tous les points singuliers (mobiliers urbains, signalisation, arbres isolés) les périmètres des espaces verts et zones boisées

L'ensemble du relevé sera rattaché dans le système de coordonnées national (Lambert). Les altitudes seront impérativement rattachées au système de Nivellement Général de la France (NGF), soit au Nivellement de la Ville de Paris (NVP) soit IGN69 (sites hors Paris).

Ces mentions figureront sur le plan d'ensemble qui, pour les terrains de grandes superficies et pour des raisons pratiques, pourra être édité au 1/500^{ème} ou au 1/100^{ème} pour des zones réduites (toutefois la densité et la précision du relevé resteront celles du 1/200^{ème})

Le plan fera figurer la totalité des affleurements des réseaux enterrés (regards, tampons, avaloirs, plaques, bouches à clef...) avec leur affectation apparente (assainissement, électricité, gaz, eau, ...). Dans le cadre des réseaux d'assainissement seules les altitudes des plaques et grilles seront indiquées.

Les altitudes des points singuliers, des voiries (profils tous les 20 m. environ) et du terrain en général (quadrillage de 20 m. environ) seront aussi reportées sur le plan, ainsi que des informations textuelles complémentaires, tels que la nature des revêtements des sols, le type de constructions (bureaux, habitations, entrepôts, technique, ...) avec le nombre de niveaux, les noms ou numéros de bâtiments et les noms de rues et numéros de voirie.

Le plan topographique étant une représentation des seuls aménagements visibles en surface il est rappelé que le report des réseaux enterrés, ainsi que des galeries, n'est pas inclus dans cette mission. Si ces données sont souhaitées elles ne pourront être indiquées que dans le cadre des prestations complémentaires prévues à cet effet (**Top.03 à 07**).

Dans les cas particuliers de surdensité ou de reports d'éléments à priori exclus d'un relevé topographique habituel tel que décrit ci-avant (par exemple, bois ou bosquets présentant une forte densité d'arbres, hauteurs de bâtiments, points de niveaux à l'intérieur de constructions, ...) il conviendra de prévoir l'application (au prorata de la seule superficie concernée) de la plus-value telle que prévue en **Top.01a**

Sur le plan topographique, il ne sera porté aucune information relative à la position des limites de propriété.

4.2 TOP.01A. - PLUS-VALUE POUR SURDENSITE OU RELEVÉ D'ÉLÉMENTS SINGULIERS.

Cette plus-value s'applique à la réalisation du plan topographique des extérieurs de base au 1/200^{ème} (**Top.01**) lorsqu'un besoin spécifique n'est pas prévu dans la mission « par défaut ». Il peut s'agir du relevé de hauteurs d'aménagements particuliers (constructions, antennes, arbres...) d'une « surdensité » sur une zone définie (relevé de la totalité des arbres d'un bois, nombres de points de niveau, lignes aériennes, zone bâtie dense, ...)

Les informations résultantes seront reportées sur le plan topographique.

Cette plus-value s'applique au prorata de la superficie de la seule zone concernée.

4.3 TOP.02-. RELEVÉ POUR ÉTABLISSEMENT D'UN PLAN DE MASSE.

Cette Prestation est une version plus « simplifiée » du plan topographique complet au 1/200^{ème} décrit en **Top.01**.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	13 / 25

L'objet est de disposer d'un plan précis mais succinct, permettant d'avoir une vue d'ensemble fiable d'une zone pour l'étude d'avant-projets dans le cadre de travaux Foncier.

La notion de précision reste importante considérant que ce plan doit pouvoir faire l'objet de relevés complémentaires, sur la totalité du site ou une partie en fonction de besoins spécifiques, sans qu'il soit nécessaire de relever de nouveau les aménagements qui y figurent.

L'ensemble du relevé sera rattaché dans le système de coordonnées national (Lambert).

Doivent être relevés la masse des bâtiments avec leur dénomination, les emprises de voiries, d'espaces verts et d'aires de stationnement ainsi que les arbres. L'emprise apparente du site doit être mise en évidence (murs et clôtures périphériques).

Le plan, initialement réalisé pour une échelle au 1/200^{ème} ou 1/500^{ème}

Les données n'y figurant pas sont principalement les détails tels que le mobilier urbain, les points de niveaux (le rattachement altimétrique n'est pas requis), les affleurements de réseau, les natures de revêtement des sols.

4.4 TOP.03 - RELEVÉ ET REPORT DU RESEAU D'ASSAINISSEMENT (NON VISITABLE)

La reconstitution du réseau implique que le prestataire procède à l'ouverture de toutes les plaques comprises dans le périmètre de l'opération et sur la voie publique contenant les réseaux non visitables (dont le diamètre ne permet pas l'accès de personnels et d'équipements de mesurage), recevant les eaux du site, ceci pour déterminer les caractéristiques (profondeur, diamètre, type d'effluent, sens d'écoulement).

La réalisation de cette mission est conditionnée par la mise à disposition d'un plan issu d'un relevé en surface contenant l'ensemble des affleurements du réseau avec leurs altitudes (regards, tampons, avaloirs, ...). Ce plan de base indispensable, s'il n'est pas disponible, devra être effectué préalablement dans le cadre de la mission de relevé topographique complet de la zone (prévue en **Top.01**).

Cette prestation doit permettre de disposer d'un plan du site, au 1/200^{ème} ou 1/500^{ème} sur lequel figurent l'ensemble des canalisations d'assainissement avec leur affectation (réseau pluvial, eaux usées ou unitaire), diamètres, sens d'écoulement, altitudes des fils d'eau et radiers. A partir du 1/500^{ème}, le réseau est représenté sous forme filaire (sans le tracer à sa dimension exacte).

S'il est recensé des canalisations visitables de forme ovoïdale, celles-ci ne pourront être relevées de façon précise que dans le cadre de la prestation **Top.05**, toutefois la présence de cet égout sera signalée de façon indicative.

4.5 TOP.04-. RELEVÉ ET REPORT DES GALERIES SOUTERRAINES VISITABLES (HORS ASSAINISSEMENT)

Cette prestation concerne les galeries souterraines exploitées pour la circulation (galeries logistiques sur les sites hospitaliers) ou toutes autres galeries abandonnées mais accessibles. Elle prévoit le relevé des accès en sous-sol, des emprises « intérieures » des galeries, les hauteurs sous plafonds, les altitudes caractéristiques.

Le but est de compléter un plan des extérieurs de l'emprise de ces galeries. Ce plan de base indispensable devra avoir été réalisé dans le cadre de l'une des prestations précédentes **Top.01** ou **Top.02** dans le cadre d'une commande spécifique ou bien fournie par le donneur d'ordre s'il existe.

Il sera nécessaire de se rattacher au système de coordonnées utilisé pour le relevé des extérieurs ainsi qu'au système de nivellement en vigueur.

Le prestataire fournira le plan complet, à l'échelle du 1/200^{ème} ainsi que des différents profils en travers type au 1/100^{ème} ou 1/50^{ème}.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	14 / 25

Le report des diverses canalisations et réseaux hébergés dans les galeries n'est pas inclus dans cette mission (objet de la prestation **Int.04**), tout comme le relevé des ouvrages d'assainissement nécessitant la mise en œuvre de moyens spécifiques (prévu dans le cadre de la prestation **Top.05** ci-après).

4.6 TOP.05-. RELEVÉ ET REPORT DE COLLECTEURS D'ASSAINISSEMENT (OVOÏDES, ...)

Les ouvrages souterrains concernés sont les canalisations d'assainissement « visitables » (accessibles au personnel et équipement de mesurage).

La prestation comprend l'organisation de la mission en collaboration avec le service compétent gérant le réseau (autorisations, respect des consignes de sécurité, prises de rendez-vous), le rattachement aux systèmes de coordonnées et de nivellement du site, le relevé en surface des seuls regards d'accès à l'ovoïde, la descente en galerie du personnel avec l'équipement adéquat, le relevé des chambres et regards d'accès, de la canalisation, des branchements venant des réseaux secondaires (avec altitude et diamètre).

De même qu'en **Top.04** le plan de base à compléter de l'emprise de ces galeries sera un plan des extérieurs qui devra avoir été réalisé dans le cadre de l'une des prestations précédentes **Top.01** ou **Top.02** dans le cadre d'une commande spécifique ou bien fournie par le donneur d'ordre s'il existe.

Le prestataire fournira le plan complet, à l'échelle du 1/200^{ème} faisant figurer l'emprise exacte de la galerie, ainsi que son axe et les branchements s'y déversant, en indiquant les altitudes caractéristiques (fils d'eau) et établira un profil en travers type au 1/50^{ème} de cet ouvrage.

4.7 TOP.06-. ENQUÊTE AUPRES DES CONCESSIONNAIRES ET REPORT DES RESEAUX (VOIRIE PUBLIQUE).

Le prestataire devra récupérer auprès des services municipaux compétents la liste des concessionnaires concernés par les réseaux situés sur la voirie publique.

Il s'agit en général des réseaux EDF, GDF, France Telecom, Eau, câble, éclairage public, chauffage urbain.

La mission inclut l'enquête auprès des services concessionnaires pour récupérer les plans (demandes formelles, dénommées « DR » ou « Demandes de Renseignements » selon modèle Cerfa, effectuées par courrier RAR), l'exploitation des plans reçus, leur calage au mieux en s'appuyant sur le plan topographique puis l'intégration des réseaux sur ce plan.

Les informations issues de cette mission viennent en complément du plan topographique au 1/200^{ème} qui devra donc préalablement avoir été réalisé (prestation **Top.01** à réaliser sur commande du donneur d'ordre ou plan fourni par celui-ci).

Le plan de coordination des réseaux au 1/200^{ème} qui sera produit, sera le plan topographique des extérieurs sur lequel des couches contenant les tracés des réseaux enterrés (ou aérien) seront ajoutées.

Une légende avec une codification « couleur » doit permettre à l'utilisateur du plan d'identifier les réseaux sans ambiguïté. Toutefois, comme pour tout document contenant des informations provenant de sources extérieures et non vérifiées (par des travaux de détection ou de sondage), un nota rappellera que *« L'emplacement et la nature des réseaux mentionnés sont indiqués d'après les documents fournis par les divers concessionnaires »*

Les profondeurs des réseaux (charge, altitudes) ne seront indiquées que si ces informations ont été fournies par les concessionnaires. Les réseaux pourront ne pas être graphiquement représentés suivant leur configuration réelle si l'échelle de report demandée ne permet pas la lisibilité de ces détails (nombres de câbles, diamètres fourreaux, ...)

La vérification ou le positionnement de réseaux par détection n'est pas prévu dans cette mission mais peut faire l'objet de la prestation **Top.07** sur demande spécifique.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	15 / 25

4.8 TOP.07-. RELEVÉ ET REPORT DES RESEAUX ENTERRES PAR DETECTION

Cette prestation s'impose dans le cas où l'absence de plan ne permettrait pas de localiser un réseau particulier dont la présence reste supposée (connaissance du site par le personnel technique, présence d'affleurements en surface, ...) ou lorsqu'un projet d'aménagement spécifique exige de confirmer ou de connaître avec une plus grande précision la localisation d'un réseau repéré sur des plans non vérifiés.

L'objet de cette mission est donc de marquer en surface la position d'un réseau dans le cadre d'une opération de détection puis de relever la position du tracé (impliquant le rattachement au système de coordonnées du site).

Le plan des lieux devra préalablement avoir été réalisé dans le cadre d'une autre prestation (**Top.01** ou **Top.02**) sur demande du donneur d'ordre si celui-ci n'est pas en mesure de fournir ces plans.

Le prestataire remettra à l'issue de la mission le plan complété du tracé du ou des réseau(x) repéré(s) par sondage en y indiquant leur nature, complété si possible de la notion de profondeur. Il conviendra de préciser sur le plan par un nota le ou les réseau(x) effectivement confirmé(s) par détection.

5 « INT.N » : RELEVÉS D'INTERIEURS, SUPERFICIES

L'ensemble de ces prestations sont des missions complémentaires à réaliser dans le cadre des « Travaux Foncier » suivant la nature des dossiers.

Ces prestations concernent l'ensemble des travaux de relevé permettant la réalisation de plans d'architecture et contenant tous les aménagements intérieurs en surface et/ou en élévation. Les relevés doivent présenter une précision pour une exploitation des plans à l'échelle du 1/100^{ème} (précision requise pour le calcul de superficies et les études en vue d'implantation de projets d'aménagements, de rénovation ou de restructuration des bâtiments existants).

Cette précision permet la superposition de « couches » complémentaires telles que les réseaux.

D'une manière générale, lorsque le site a fait l'objet des prestations Top.01 ou Top.02, les relevés seront réalisés et restitués dans les mêmes référentiels planimétrique et altimétrique, pour permettre leur intégration ou superposition graphique sans adaptation des fichiers de dessin. Si nécessaire le périmètre enveloppe du ou des bâtiments concernés par les relevés ci-dessous est complété pour tenir compte de détails architecturaux compatibles et indispensables avec l'échelle de restitution des plans d'intérieur.

*Le fonctionnement des sites et l'organisation des services hospitaliers peuvent interférer avec une planification établie et nécessiter le report de tout ou partie de la mission à réaliser. En cas d'intervention supplémentaire pour rendez-vous annulé ou zone inaccessible, et dans la mesure où aucune autre zone n'est à relever, l'indemnité décrite en **Div.05** s'applique.*

5.1 INT.01 - RELEVÉ POUR PLANS D'INTERIEURS ET TABLEAU DE SUPERFICIES (1/100^{EME})

Cette mission a pour but la réalisation de plans d'intérieur d'un bâtiment ou d'une partie de bâtiment. Cette prestation s'applique à tous les niveaux de plancher à relever, en infrastructure ou en superstructure, à l'exception des combles non aménagés qui seront relevés suivant les prescriptions de l'article **Int.01a**.

Si aucun relevé n'existe de l'enveloppe extérieure du ou des bâtiments concernés il faudra prévoir le relevé précis de l'enveloppe du ou des bâtiments.

Ce relevé d'enveloppe fait partie de ce prix.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	16 / 25

L'ensemble des locaux concernés par cette mission doit être accessible durant la période d'intervention. Ainsi la liste des occupants doit être fournie préalablement à l'intervention pour organiser les rendez-vous en vue du mesurage.

Le relevé régulier, doit tenir compte des besoins de représentation pour faire figurer les murs, refends, poteaux, cloisons, trémies, gaines, escaliers, ouvertures et embrasures de portes ou fenêtres, retombées de poutre, changement de hauteur au sol ou en plafond et plus généralement tous les éléments de gros œuvre et éléments immeubles par destination (cheminées, coffrages, etc.). Pour les parkings en sous-sol doivent figurer l'emplacement des stationnements et le numéro de place.

Toutes les hauteurs caractéristiques accessibles, par pièce ou local, sont relevées et reportées sur les plans (hauteur sous plafond, sous poutre, sous faux plafond). Les niveaux de planchers sont rattachés au système de nivellement du site (NGF IGN69 ou Ville de Paris) et figurent sur les plans. Un point de niveau par tranche de 100 m² permet de vérifier l'horizontalité des planchers. L'altimétrie des paliers intermédiaires des trémies d'escaliers est également déterminée.

Doivent également figurer, par pièce ou par local, deux côtes caractéristiques, sa nature en fonction des signes apparents d'occupation constatée sur place, ainsi que le sens d'ouverture des portes. La superficie de chaque pièce ou local est déterminée et figure sur les plans. Les plans mentionnent l'orientation du nord géographique.

Des tableaux récapitulatifs de superficie seront à établir en concertation avec la personne responsable de la commande.

5.2 INT.01A – RELEVÉ SPECIFIQUE POUR PLAN DES COMBLES

Cette prestation s'applique pour le relevé des combles accessibles non aménagés pour l'établissement de plans à l'échelle 1/100^{ème} (ou 1/50^{ème}).

Le relevé consiste à faire figurer en particulier tous les éléments structurants de la charpente pour permettre l'aménagement de ces espaces. La structure visible du plancher et de la charpente sera représentée. (Poteaux, pannes, poinçon, arbalétrier, chien-assis, etc.)

Les niveaux de planchers et tout changement d'altimétrie sont déterminés par rapport au système de nivellement utilisé sur le site. (NGF IGN69 ou Ville de Paris) et figurent sur les plans.

5.3 INT.01B – PLUS-VALUE SUIVANT LA DENSITÉ D'ENCOMBREMENT, D'OCCUPATION DES LOCAUX

Ce prix rémunère la plus-value engendrée par l'encombrement anormalement élevée (par exemple : salles d'archives fortement encombrées), ou par l'occupation des locaux (par exemple : les locataires d'appartement)

L'application de cette plus-value se fait en concertation avec la personne responsable de la commande.

5.4 INT.02 - CERTIFICAT DE SUPERFICIE PRIVATIVE « LOI CARREZ »

Cette mission a pour but de répondre au dispositif « Loi Carrez » et consiste à établir un plan via la prestation **Int.01**, un tableau récapitulatif des superficies privatives identifiées pièce par pièce, situation dans l'immeuble (étage) ainsi que le numéro de lot de copropriété concerné. Les superficies non comptabilisées dans la superficie privative sont mentionnées en tant que surfaces annexes.

5.5 INT. 03 -. CALCUL DES SDPCC – SDPC (AVEC PLAN EXISTANT)

Cette mission a pour objet, le calcul des Surfaces De Plancher Clos Couvert et la SDPC. La définition de la SDPCC - SDPC est définie à l'article R111-22 du code de l'urbanisme, créé par décret n°2015-1783 du 28/12/2015, en vigueur depuis le 01/01/2016

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	17 / 25

Cette prestation ne comprend pas en compte de relevé.

Cette prestation s'appuiera sur les relevés d'intérieurs **Int.01** ou sur des plans existants fournis par le donneur d'ordre.

Le prestataire remettra le tableau récapitulatif des surfaces avec sous totaux par niveau et totaux par bâtiment sur fichier Excel suivant le tableau fourni par le donneur d'ordre.

Le prestataire fournira les fichiers informatiques dwg comprenant l'ensemble des polygones pour le calcul en question. Des layers bien spécifique suivant les déductions niveau par niveau devra apparaître (layer pour la sdpc, pour les embrassures, les vides et trémies, hauteurs -1.80, locaux techniques, caves celliers, stationnement, les 10% affecté au logement)

5.6 INT.04 – RELEVÉ DES RESEAUX INTERIEURS.

Cette mission a pour but, d'établir le relevé de l'ensemble des réseaux présents dans les bâtiments, de les tracer sur le plan du relevé d'intérieur via la prestation **Int.01**. La difficulté de cette prestation réside dans l'identification et le repérage des réseaux sur le plan (divers réseaux d'eau, de chauffage, de plusieurs gaz, courants fort, courants faibles, ventilation, aspiration, etc.)

En cas de présence de faux plafond, le prestataire déplace et replace les éléments mobiles de faux plafonds nécessaires à ses relevés.

Les plans devront être établi au 1/100^{ème} ou 1/50^{ème} avec une légende afin de repérer les différents réseaux. D'indiquer les caractéristiques principales (dimension, diamètre, nombre, nature, couleur, ...) et des hauteurs significatives par rapport au plancher.

5.7 INT.05 - RELEVÉ ET ETABLISSEMENT DE PLAN D'HEBERGES DES PROPRIETES VOISINES.

Cette mission a pour but le relevé de l'élévation des ouvrages bâtis en limite de propriété.

Cette mission est réalisée à partir du plan **Top.01**, complété du plan issu de la prestation **Fon.02**, ou à partir de tout document ou fichier en possession de l'AP-HP disposant du même niveau de précision dans la définition des ouvrages bâtis et des limites de propriété.

Les relevés sont rattachés au système de nivellement du site. Les ouvrages sont relevés au sol et en élévation du sous-sol au sursol, avec tous les détails (cheminées, vues, jours de souffrance, chaînage, détails architecturaux principaux) y compris l'altimétrie des niveaux de plancher (dans la mesure où l'accès aux bâtiments voisins est possible), du terrain naturel de part et d'autre de la limite.

Les plans réalisés à l'échelle 1/100^{ème} mentionnent clairement les matériaux de constructions, leur appartenance, la cotation relative aux limites de propriété, les altimétries, la nature des types d'ouverture avec repérage distinctif des vues principales et secondaires et des jours de souffrance. (L'appréciation des vues principales et secondaires doit être faite en tenant compte des affectations des locaux et éventuellement des autres vues présentes dans les mêmes pièces.)

L'héberge peut être complétée d'une représentation d'aplomb mettant en évidence les défauts de verticalité significatifs des ouvrages mitoyens représentés, les écarts étant cotés aux différents niveaux de relevé, par rapport à une situation de référence établie au niveau du sol. La position de l'aplomb figure sur le plan masse et sur l'héberge. Ces représentations d'aplomb font partie de cette prestation.

Les plans des héberges devront être accompagnés d'un plan de repérage.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	18 / 25

5.8 INT.06- RELEVÉ ET ÉTABLISSEMENT DE COUPES DE BATIMENTS (SANS PLANS EXISTANTS)

Cette mission consiste en un relevé de la coupe ou section de tout ou partie d'un bâtiment.

Les relevés sont rattachés au système de nivellement du site (NGF IGN69 ou Ville de Paris).

Le prestataire définit avec la personne responsable de la commande la position des coupes à établir pour apporter les informations nécessaires et utiles à l'étude envisagée.

Tous les éléments nécessaires à l'établissement de la coupe sont à relever, y compris les éléments de structure pouvant se trouver masqués par un faux plafond (murs, poteaux, refends, cloisons, fenêtres, poutres, plafonds, faux plafonds, planchers, marches, escaliers, trémies, etc.).

Les éléments structurants sont cotés en planimétrie et en altimétrie ainsi que les allèges, appuis et linteaux, sous poutre, cotations principales, etc.

Les plans de coupe sont dressés à l'échelle 1/100^{ème}.

L'altimétrie des planchers figure sur le plan de coupe.

La position des plans de coupe sera reportée sur les plans d'intérieur.

5.9 INT.07 –ÉTABLISSEMENT DE COUPES DE BATIMENTS (AVEC PLANS EXISTANTS).

Cette mission est identique à celle de **Int.06** sauf que cette prestation s'appuiera sur les plans d'intérieurs existant suite aux relevés d'intérieurs **Int.01**.

5.10 INT.08 - RELEVÉ ET ÉTABLISSEMENT DE PLANS DE FAÇADE.

Cette mission consiste en un relevé de façade de tout ou partie d'un bâtiment

Les relevés sont rattachés au système de nivellement du site (NGF IGN69 ou Ville de Paris).

Les relevés permettent de représenter les ouvertures, avec repérage distinctif des vues principales et secondaires et des jours de souffrance, ainsi que tous les détails architecturaux principaux (appareillage de tableaux, bandeaux, enveloppe, sculpture).

Les plans indiquent en outre les altitudes caractéristiques des détails architecturaux et de trois points de niveau minimum sur voirie ou trottoir, ainsi que les seuils en rez-de-chaussée et les niveaux de plancher bas et haut de chaque étage en superstructure.

Les plans sont dressés à l'échelle 1/100^{ème} ou 1/50^{ème} avec la cotation planimétrique et altimétrique des éléments architecturaux (ouvertures et détails).

Les façades sont habillées des détails des portes et fenêtres.

L'altimétrie des planchers figure sur le plan de façade.

La nature des matériaux et menuiseries figure sur la façade.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	19 / 25

6 « BIM.N » : MAQUETTE NUMERIQUE

Ces prestations concernent l'ensemble des travaux de relevé permettant la réalisation d'une maquette numérique 3D avec la précision LOD200. Elles permettront également de compléter, de modifier ou de contrôler une maquette existante.

Le format de la maquette ainsi que la charte graphique et les livrables seront vue en amont (avant commande) avec la personne responsable de la commande

6.1 BIM.01- RELEVÉ 3D ET ETABLISSEMENT D'UNE MAQUETTE D'INTERIEURS 1/100^{EME} ET LOD200

Cette mission consiste à réaliser les relevés nécessaires pour établir une maquette numérique en 3D LOD200 via un scanner 3D.

6.2 BIM.01a - RELEVÉ SPECIFIQUE POUR MAQUETTE 3D/PLAN2D DES COMBLES

Cette prestation s'applique pour le relevé des combles accessibles non aménagés et report sur la maquette 3D suivant le LOD 200

Le relevé consiste à faire figurer en particulier tous les éléments structurants de la charpente. La structure visible du plancher et de la charpente sera représentée. (Poteaux, pannes, poinçon, arbalétrier, chien-assis, etc.)

Les niveaux de planchers et tout changement d'altimétrie sont déterminés par rapport au système de nivellement utilisé sur le site. (NGF IGN69 ou Ville de Paris) et figurent sur les plans.

6.3 BIM.01b - PLUS-VALUE SUIVANT LA DENSITÉ D'ENCOMBREMENT OU D'OCCUPATION, LA COMPLEXITÉ ARCHITECTURALE (ANCIEN / NEUF)

Ce prix rémunère la plus-value engendrée par l'encombrement anormalement élevée (par exemple : salles d'archives fortement encombrées), ou par l'occupation des locaux (par exemple : les locataires d'appartement). Par également la complexité architecturale pour une ancienne construction (type Haussmannienne) ou pour une construction récente dont l'architecture présente des formes complexes.

L'application de cette plus-value se fera en concertation avec la personne responsable de la commande

6.4 BIM.02 - MODELISATION DEPUIS UN RELEVÉ TRADITIONNEL 2D ET SCAN 3D EXISTANT POUR LES LOTS ARCHITECTURAUX ET STRUCTURELS

Ces travaux de modélisation à la charge du prestataire s'effectueront sur la base des éléments de scan 3D.

Ces travaux de modélisation auront pour vocation de représenter les catégories architecturales et structurelles concernant les éléments suivants : Meubles de rangement, Plafonds, Poteaux, Panneaux de murs rideaux, Meneaux de murs rideaux, Portes, Equipement électrique, Installations électriques, Sols, Mobilier, Systèmes de mobilier, Plantes, Garde-corps, Rampes d'accès, Toits, Escaliers, Poteaux porteurs, Murs, Ossature.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	20 / 25

6.5 BIM.03 - MODELISATION DEPUIS UN RELEVÉ TRADITIONNEL 2D ET SCAN 3D EXISTANT POUR LES ÉLÉMENTS TECHNIQUES APPARENTS

Ces travaux de modélisation à la charge du prestataire s'effectueront sur la base des éléments de scan 3D et auront pour vocation de représenter les éléments techniques apparents (réseaux, appareils électriques, dispositifs d'appels malade, autres, ...).

6.6 BIM.04 - ENRICHISSEMENT ET MODIFICATION D'UNE MAQUETTE EXISTANTE

Les travaux de modélisation à la charge du prestataire s'effectueront sur la base d'une maquette existante en LOD 200.

La maquette existante fera l'objet d'un enrichissement en termes d'informations. De plus, la modélisation des objets s'effectuera suivant les catégories spécifiées dans la norme ISO 16739.

L'application de cet enrichissement se fera en concertation avec la personne responsable de la commande

6.7 BIM.05 - TRAVAUX DIVERS ASSUJETTIS À UNE ASSISTANCE SUR MAQUETTE BIM

Autres tâches de gestion BIM nécessitant une prise en main de la maquette par un BIM Manager

L'application de cette prestation se fera en concertation avec la personne responsable de la commande

7 « DIV.N » : PRESTATIONS DIVERSES

7.1 Div.01 – RELEVÉ PAR MÉTHODE DE DRONE

Cette prestation concerne l'ensemble des relevés (façades, héberges –toitures.....) – Si le choix du prestataire ou du maître d'ouvrage est de réaliser les prestations demandées avec survol de drones, elle devra être prise en compte du traitement de la commande demandée.

Elle comprend la constitution du dossier administrative – l'autorisation administrative auprès des autorités compétentes de survol de drones - calcul des données associé (nuage de points et Ortho photos)

Il est noté que cette prestation ne prend pas en compte le traitement et devra reprendre les prestations via « TOP.N » « INT.N » suivant la demande du maître d'ouvrage

7.2 Div.02 - PARTICIPATION À UNE RÉUNION DE TRAVAIL SUR SITE

Cette prestation comprend la participation d'un cadre technique à une réunion de travail ou de chantier ne s'inscrivant pas dans l'une des prestations du présent marché.

Il est noté que les réunions et/ou visites de site nécessaires à l'élaboration de la proposition tarifaire, ou prévues dans les descriptifs des prestations du marché, ne peuvent donner lieu à facturation complémentaire.

7.3 Div.03 - MAJORATION POUR TRAVAUX DE NUIT

Cette majoration s'applique aux interventions sur site qui ne peuvent, pour des raisons logistiques, être exécutées qu'entre 22h00 et 6h00.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	21 / 25

7.4 DIV.04 - MAJORATION POUR TRAVAUX EN DEHORS DES JOURS OUVRES

Cette majoration s'applique aux interventions sur site, de jour, qui ne peuvent, pour des raisons logistiques, être exécutées que les Samedis, Dimanches ou jours fériés.

7.5 DIV.05 - INTERVENTION DE MESURAGE PARTICULIER

Cette prestation a pour but de permettre de réaliser des relevés ponctuels en vue de compléter un plan d'un élément nécessaire aux études et non initialement prévu dans le cadre de la prestation initiale.

Il peut aussi s'agir d'interventions complémentaires suite à l'impossibilité de réaliser le mesurage du fait d'une impossibilité d'accès d'une partie du site lors de l'intervention de base.

La prestation comprend l'ensemble des travaux préliminaires, de relevés sur site et de report au bureau avec mise à jour du plan

7.6 DIV.06 - FOURNITURE DE TIRAGES PAPIER

Fourniture de tirage papier couleur à la demande du maître d'ouvrage

7.7 DIV.07 - SCANNER DES PLANS GRAND FORMAT (A0)

Cette prestation a pour objet de scanner des plans format A0 couleur ou noir et blanc

8 LIVRAISON DES DOCUMENTS ET FICHIERS (ARTICLE COMMUN A L'ENSEMBLE DES MISSIONS)

D'une manière générale, l'ensemble des prestations seront réalisés dans le même référentiel planimétrique afin de faciliter la superposition, voire l'intégration sans adaptation des fichiers au dessin.

9 DOSSIERS LIVRES

Chaque dossier livré au maître d'ouvrage :

- Via un lien de téléchargement
- Et si nécessaire à la demande du maître d'ouvrage 2 exemplaires papier

Ces derniers contiendront l'ensemble des fichiers (documents Autocad, fichiers Excel, Word, photos .JPEG ou .TIFF).

10 TIRAGES PAPIER DE PLANS ET AUTRES DOCUMENTS ECRITS

- Les tirages de plans sur papier de plans seront fournis en couleurs, pliés au format A4 – Si nécessaire
- Le cartouche des plans devra faire figurer au minimum les informations suivantes :
 - La date de réalisation de la prestation (correspondant au dernier jour d'intervention sur site dans le cadre des prestations de relevé).

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	22 / 25

- L'adresse complète du site (département, commune, ...) avec le nom de l'établissement et le cas échéant le nom de l'opération dans laquelle la prestation s'inscrit (*Ex : « projet de restructuration de... »*).
 - Le titre (faisant référence sans ambiguïté au type de prestation réalisée).
 - Les références cadastrales.
 - L'échelle de report.
 - L'identification complète du géomètre expert ayant dressé le document (Nom, adresse, Tél., Fax, email).
 - De même, l'identification complète du maître d'ouvrage.
 - Le nom du fichier informatique.
 - Le logo de l'AP-HP
- Autres informations devant figurer sur les plans : (liste non exhaustive)
- Le système de nivellement utilisé.
 - Le système de coordonnées planimétriques (indépendant ou Lambert). Dans le cas de relevés rattachés dans le système Lambert, le quadrillage sera systématiquement reporté.
 - La nature des limites de propriété figurant sur le plan (avec légende : « issues du plan cadastral digitalisé », « d'après limites apparentes relevées – à confirmer par bornage contradictoire », « rétablies suivant bornage du réalisé par »)
- Sur les pièces écrites, les informations identiques à celles figurant sur les cartouches des plans devront être reportées.

11 FICHIERS INFORMATIQUES (PLANS AUTOCAD)

11.1 QUALITE DES FICHIERS

- Les fichiers seront impérativement livrés PURGES
- Les fichiers informatiques doivent répondre à une structure en noms de calques et de blocs suivant une logique permettant la compréhension et l'identification aisée des éléments reportés.
- **Un référentiel AP-HP sera transmis et devra être respecté**

11.2 UNITES

Les modèles seront fabriqués à L'ECHELLE 1 avec le rapport 1 UNITE GRAPHIQUE = 1 METRE.

Le GRADE sera l'unité angulaire.

Les cotations seront exprimées en unité "mètre" avec deux décimales. Dans certains cas particuliers, l'unité d'expression des cotations pourra être le "cm", l'unité de dessin de l'objet restant le mètre.

Une échelle graphique (règle graduée), à l'échelle 1 sera représentée dans l'espace objet garantissant la permanence d'un repère d'échelle quel que soit le zoom de présentation et le mode d'impression.

L'échelle à laquelle ces fichiers seront tracés est spécifique au cas par cas et définie par le zoom des fenêtres de présentation en espace papier.

11.3 COHERENCE SPATIALE

11.3.1 Origine, système de coordonnées :

L'origine (point 0,0,0) des plans est un point remarquable du site défini par ses coordonnées Lambert.

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	23 / 25

Cette origine est attachée au site et sera identique pour tous les fichiers.

En cas de site très étendu, un point origine sera défini par bâtiment, commun aux plans de niveaux du bâtiment.

Ces origines seront précisément connues et repérées sur le plan masse et le plan d'assemblage du site.

Ce point sera mis en évidence au moyen d'un symbole, dénommé "Origine", placé dans la couche "orientation".

11.3.2 Orientation :

Les plans seront tous orientés dans la même direction en espace objet.

L'axe Nord - Sud sera parallèle à l'axe des Y, le Nord dirigé dans le sens des Y positifs.

Si toutefois cette orientation était très défavorable pour la mise en page des plans, l'axe des X sera la direction principale du bâtiment, Y positif vers le Nord. Cette rotation de l'objet en espace papier se fera par la définition d'un SCU.

11.4 CHARTE GRAPHIQUE ET ENTITES GRAPHIQUES

Les seules "entités graphiques" utilisées pour l'établissement des plans seront :

- Dans le cas général et autant que possible : les Polygones, les Arcs et les Cercles ;
- dans les cas exceptionnels et le moins possible : les Points et les Lignes.
- dans le cas du Top.01 et Top.02, les différents types de sol doivent être représentés par des contours fermés (polygone) dans des couches spécifiques.
- dans le cas de relevés d'intérieurs, plan d'architecture, tous les locaux doivent être représentés par des contours fermés (polygone) dans des couches spécifiques

Les entités filaires seront :

- "DU CALQUE" ;
 - "CONTINU" de préférence ou type de ligne standard Autocad ;
 - épaisseur 0 ;
 - Toutes les entités sont impérativement des entités 2D ;
 - Situées dans le plan horizontal d'altitude Z = 0.
- IL N'Y AURA AUCUNE ENTITE SUR LE CALQUE 0.

LES BLOCS :

Les blocs seront toujours INSERES SANS FACTEUR D'ECHELLE.

Les blocs seront toujours de premier niveau, PAS D'IMBRICATION DE BLOCS DANS DES BLOCS.

Les blocs créés seront toujours "MONO-COUCHE", CREES DANS LA COUCHE 0, EN PROPRIETES DE COULEUR "DU CALQUE".

Ils héritent ainsi des propriétés du calque dans lequel ils sont insérés.

HACHURES ET TRAMES :

Les hachures et trames seront toujours réalisées polygone fermée par polygone fermée.

Elles sont toujours placées dans des couches spécifiques de manière à pouvoir être rendues isolément invisibles.

L'espacement des hachures sera pris suffisamment large pour garder une bonne lisibilité au plan quelle que soit l'échelle de tracé choisie.

Elles seront de préférence choisies parmi les standards d'Autocad (Ainsi31.....).

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	24 / 25

TEXTE :

Un même texte sera décliné, sur des couches différentes, en plusieurs hauteurs, en fonction des échelles de tracés.

Seule la couche de texte correspondant à l'échelle de tracés sera activée lors de l'opération de traçage, les autres couches de texte étant désactivées.

LES ENTITES "TEXTE MULTILIGNES" NE SONT PAS AUTORISEES.

COULEURS :

Aucune couleur ne devra être affectée en propre aux entités.

Elles devront toutes et toujours être créées en couleur "DU CALQUE" de manière à hériter de la couleur de la couche sur laquelle elles sont placées.

La propriété de couleur déterminée ainsi par le calque définit l'épaisseur de trait au tracé.

L'ensemble des plans livrés à l'AP-HP doit respecter la charte graphique jointe au présent document :

- **Principe de codification**
- **Nommage des fichiers**
- **Calques et étiquettes d'attributs**
- **Bonnes pratiques et méthodes de dessin**

A.P.-H.P.		A.C.H.A.T.
CCTP-lot 1	Dernière mise à jour du : 12/02/2026	25 / 25